

**Stichting Kind aan Huis**  
Rheden

Rapport inzake jaarstukken 2013

2 mei 2014

## **Inhoudsopgave**

<b>Jaarverslag van het bestuur</b>	<b>3</b>
<b>Jaarrekening 2013</b>	<b>6</b>
Balans per 31 december 2013	7
Staat van baten en lasten over 2013	8
Toelichting op de jaarrekening 2013	9
Toelichting op de balans 2013	11
Toelichting op de staat van baten en lasten 2013	15
Decharge en akkoordverklaring	19

## Jaarverslag van het bestuur

Voor u ligt het jaarverslag 2013 van Stichting Kind aan Huis, te Rheden.

### *Doel*

De Stichting heeft ten doel de opvang van kinderen die in een achterstandpositie verkeren, met forse hechtingsproblemen.

Hiertoe heeft de Stichting het Dushi Huis te Ellecom tot haar beschikking.

Het opvangen, begeleiden en ontwikkelen van de kinderen doet de Stichting met behulp van het Dushi zorgconcept.

Dit zorgconcept wordt gedragen door vijf pijlers, te weten;

- Basictrust (basisvertrouwen - hechting)
- Art of Living (ik-besef en lichaamsbesef - gezondheid)
- Structuur (houvast en contact tussen kind en ouder)
- Coaching (van de individu, jong en oud)
- Biologische voeding (weerstand en energie, minimalisatie van medicatie)

Deze pijlers vormen het Dushi leefklimaat: geborgenheid, basisvertrouwen, veiligheid en ruimte om te kunnen functioneren, te ontplooiën en je eigen talenten te ontdekken als kind en jong volwassene. Tevens worden het hele jaar door activiteiten ontwikkeld en georganiseerd voor het kind en zijn of haar biologische ouder(s) in de vorm van bijeenkomsten en trainingen.

### *Bestuur*

Bij de start van het verslagjaar was het bestuur als volgt samengesteld: dhr. M.L. de Haan, voorzitter, dhr. J.B. Kock, secretaris, dhr. S. Nelissen, penningmeester en mw. S. van den Bos, lid.

Die samenstelling wijzigde in de loop van het jaar. Bij acte van 3 oktober 2013 KvK nummer 09145825 is daarover het volgende vastgelegd: dhr. M.L. de Haan, voorzitter, dhr. J.B. Kock, secretaris, dhr. A.H. Teeuw, penningmeester, mw. H.J. Scholten, lid en dhr. J.G. Hanssen, lid.

### *Verrichtingen 2013*

Het bestuur vergaderde in de eigen samenstelling zes maal: op 2 januari, 25 maart, 4 april, 11 oktober, 8 november en 6 december. Daarnaast is overleg gevoerd met de besturen van de vier zogeheten “plaatselijke Dushi-stichtingen”: Dordrecht (op 8 april, 12 en 30 september), 't Gooi (op 15 april), Den Haag (op 9 april en 30 september) en Maastricht (op 17 april).

Met de voorzitters van alle vier de plaatselijk besturen tezamen is overlegd op 1 maart, 28 juni en 6 september. Dat overleg handelde in het bijzonder over de afstemming tussen de Stichting Kind aan Huis en de plaatselijk besturen.

In Dordrecht is in 2011 een Dushihuis gerealiseerd met twee kinderen als bewoners. In het verslagjaar ging het overleg met name over de kwaliteit van de zorg en de ondersteuning daarbij vanuit Ellecom. Met zorginstellingen is gesproken over de kwaliteit van de zorg en over bijplaatsing van kinderen.

De initiatiefnemers in 't Gooi hebben aan het eind van het jaar gemeld dat zij geen mogelijkheid zien om een huis te realiseren en derhalve de stichting opheffen. In Maastricht is een beoogd "huismoeder" aangetrokken en overleg gevoerd met zorginstellingen, woningbouwcorporatie e.d. over de realisering van een huis. In Den Haag is eveneens overlegd met zorginstellingen, gezocht naar toekomstig medewerkers en een passende behuizing.

Alle vier de plaatselijk initiatieven hebben veel activiteiten ontwikkeld om de benodigde financiële middelen bijeen te krijgen.

En tot slot zij vermeld dat een, overigens geheel eigenstandige, Stichting Dushi Vriend is opgericht die eveneens als doel heeft middelen voor Dushi te werven.

Bij de start van het verslagjaar verbleven in het Dushihuis aan de Binnenweg in Ellecom 9 kinderen, 5 meisjes en 4 jongens. Bij de afsluiting van het jaar waren die getallen ongewijzigd.

In de loop van het jaar is in Arnhem de voorziening "Next Step" gerealiseerd, bedoeld om kinderen na hun Ellecomtijd meer zelfstandigheid te leren. Aan het einde van het jaar verbleven er 2 meisjes en 2 jongens in het huis aan de Stadswaardenlaan in Arnhem, onder begeleiding van een inwonend volwassene.

De voorziening "Dushi Experience", in 2012 opgezet om voormalig Dushi-bewoners een activiteitenprogramma aan te bieden op basis van de hen bekende Dushi-pijlers, aangevuld met ondersteuning bij het zoeken van werk, het regelen van de eigen financiën e.d. Dushi-Experience heeft een tijdlang succesvol gedraaid, maar moest vanwege het wegvallen van het subsidie helaas stopgezet worden.

Bij de start, respectievelijk het einde van het verslagjaar was de personele bezetting als volgt:

- medewerkers met een eigen dienstverband: 7/13 waarvan 2/4 mannen en 5/9 vrouwen;
- vrijwilligers: 6/..7, waarvan 2/3 mannen en 4/4 vrouwen;
- stagiaires hbo 3/2 waarvan 2/2 mannen en 1/0vrouwen;
- stagiaires mbo, waarvan 8/9 mannen en 6/4 vrouwen.

Er is geregeld overleg gevoerd met de zorginstellingen die kinderen geplaatst hebben. En er zijn audits uitgevoerd op 13 februari (Dushi Huis Ellecom, door Inspectie Jeugdzorg) op

11 juni (Next Step, leveranciersbeoordeling door Lindenhout) en op 26 november (Dushi Huis Ellecom, leveranciersbeoordeling door Lindenhout).

Naast toezicht op de gang van zaken binnen het Dushihuis, Next Step en Dushi Experience, alsmede het overleggen met/ondersteunen van de andere Dushi-initiatieven heeft het stichtingsbestuur veel tijd en aandacht besteed aan wat genoemd kan worden de toekomst van Dushi.

Leidraad daarbij is uiteraard het overheidsbeleid inzake de decentralisatie van de jeugdzorg.

En in dat verband heeft het bestuur als speerpunt gekozen: Dushi een volwaardige jeugdzorginstelling doen zijn, die eigenstandig kan opereren. Met het oog daarop is door het instituut Praktikon uit Nijmegen een onderzoek gestart dat als doel heeft: de Dushiwerkwijze doen opnemen in de databank erkende interventies. Dat onderzoek wordt in de loop van 2013 afgerond. Voorts is een begin gemaakt met de ISO-certificering en de aanvraag AWBZ-status.

Gaandeweg het verslagjaar is het bestuur is zich bewust geworden van het feit dat het realiseren van meerdere Dushihuizen in het huidige bestel een heel lastige opgave is en in ieder geval de spankracht van de Dushi-organisatie te boven gaat. Het prioriteit geven aan het vastleggen en voor derden toegankelijk maken van de Dushi-werkwijze wordt als een veel kansrijker optie gezien. En daarom is inmiddels een begin gemaakt met het inrichten van een Dushi-kenniscentrum. Het vastleggen en beschrijven van de Dushi-werkwijze door Praktikon vormt daarvoor de basis. Op grond daarvan zal een opleidings- en trainingsaanbod worden ontwikkeld, waar bij het de bedoeling is om hbo- en mbo-instellingen te betrekken.

Mede met het oog op deze plannen, maar ook omdat het eigenlijke Dushi-huis onvoldoende ruimte biedt om alle activiteiten rond en met de kinderen te organiseren, is in de loop van het verslagjaar het achter het Dushihuis gelegen “Dorpshuis” in eigendom verworven. Ook dat was overigens weer niet mogelijk zonder de (financiële) steun vanuit de omgeving. Die was in 2013 opnieuw hartverwarmend en het bestuur sluit deze rapportage dan ook graag af met heel veel dank aan allen die als vrijwilliger, donateur, meedenker etc. Dushi opnieuw een heel vruchtbaar en succesvol jaar hebben bezorgd.

Er is maar één wereld en dat is de wereld die wij zelf creëren!

Ellecom, 2 mei 2014

Het bestuur

## **Jaarrekening 2013**

- Balans
- Staat van baten en lasten
- Toelichting op de jaarrekening

## Balans per 31 december 2013

(na resultaatbestemming)	31.12.2013	31.12.2012
	€	€
<b>Actief</b>		
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa <sup>1]</sup>	95.065	26.198
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen en overlopende activa <sup>2]</sup>	80	40.713
Liquide middelen <sup>3]</sup>	52.184	18.604
	<u>52.264</u>	<u>59.317</u>
	<u>147.329</u>	<u>85.515</u>
<b>Passief</b>		
<b>Eigen vermogen</b>		
Vrij besteedbaar vermogen <sup>4]</sup>	31.672	35.479
<b>Langlopende schulden</b> <sup>5]</sup>	67.000	0
<b>Kortlopende schulden</b> <sup>6]</sup>	48.657	50.036
	<u>147.329</u>	<u>85.515</u>

\*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

### Staat van baten en lasten over 2013

		Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
		<u>€</u>	<u>€</u>	<u>€</u>
<b>Netto baten</b>	7]	549.055	494.366	665.348
Lonen, salarissen en sociale lasten	8]	190.339	138.842	224.220
Afschrijvingen op vaste activa	9]	9.296	12.439	15.000
Overige bedrijfskosten	10]	<u>352.473</u>	<u>317.548</u>	<u>427.781</u>
<b>Som der lasten</b>		<u>552.108</u>	<u>468.829</u>	<u>667.001</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>		(3.053)	25.537	(1.653)
Financiële baten en lasten	11]	<u>(754)</u>	<u>(298)</u>	<u>(1.000)</u>
<b>Resultaat</b>		<u><u>(3.807)</u></u>	<u><u>25.239</u></u>	<u><u>(2.653)</u></u>

\*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.



Stichting Kind aan Huis  
Rheden

## **Toelichting op de jaarrekening 2013**

### **Algemeen**

De activiteiten van Stichting Kind aan Huis, statutair gevestigd te Rheden, bestaan voornamelijk uit de opvang van kinderen die in een achterstandspositie verkeren, één en ander in de ruimste zin van het woord.

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in euro's en in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa bestaan uit het Dorpshuis, verbouwingen, inventaris en vervoersmiddelen.

Het Dorpshuis wordt gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs.

De verbouwingen en inventaris worden gewaardeerd tegen de verkrijgingprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De vervoersmiddelen bestaan uit volledig afgeschreven auto's. De restwaarde is de minimale verwachte waarde die de auto's waard zijn bij inruil.

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Langlopende lening**

De hypothecaire lening is gevestigd op het Dorpshuis, Binnenweg 67, Ellecom.

De hypothecaire lening is een lineaire lening met een loopt van 15 jaar en wordt derhalve in 15 jaar volledig afgelost. De lening heeft een rentevaste periode van 10 jaar tegen 5,99% rente per jaar.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

#### **Netto baten**

De netto baten bestaan uit de in het verslagjaar ontvangen vergoedingen, subsidies en giften.

## Toelichting op de balans 2013

### 1] Materiële vaste activa

Het verloop van deze post in 2013 is als volgt:

	Dorpshuis	Verbouwing	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
Stand per 1 januari	0	16.017	9.181	1.000	26.198
Investerings	59.000	17.773	1.390	0	78.163
Afschrijvingen	0	(6.786)	(2.510)	0	(9.296)
Stand per 31 december	<u>59.000</u>	<u>27.004</u>	<u>8.061</u>	<u>1.000</u>	<u>95.065</u>
Cumulatieve aanschaffingswaarde	59.000	62.458	29.730	1.701	152.889
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen	0	(35.454)	(21.669)	(701)	(57.824)
Stand per 31 december	<u>59.000</u>	<u>27.004</u>	<u>8.061</u>	<u>1.000</u>	<u>95.065</u>
Afschrijvingspercentage	<u>0 %</u>	<u>20 %</u>	<u>20 %</u>	<u>0 %</u>	

### 2] Vorderingen en overlopende activa

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Vorderingen op handelsdebiteuren	80	14.489
Belastingen en premies sociale verzekeringen	0	1.401
Overige vorderingen en overlopende activa	0	24.823
	<u>80</u>	<u>40.713</u>

#### Vorderingen op handelsdebiteuren:

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Debiteuren	<u>80</u>	<u>14.489</u>

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

**Belastingen en premies sociale verzekeringen:** 31.12.2013 31.12.2012

Vordering pensioenen 0 1.401

**Overige vorderingen en overlopende activa:** 31.12.2013 31.12.2012

Nog te ontvangen loonkostensubsidie 0 1.573

Nog te ontvangen PGB 0 23.250

0 24.823

**3] Liquide middelen**

31.12.2013 31.12.2012

Kas 677 0

VerenigingsPakket Rabobank .590 2.266 179

VerenigingsRekening Rabobank .163 3.541 210

BedrijfsTeleRekening Rabobank .457 45.000 18.215

Triodosbank 700 0

52.184 18.604

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

## Eigen vermogen

### 4] Vrij besteedbaar vermogen

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Vrij besteedbaar vermogen	<u>31.672</u>	<u>35.479</u>

Het verloop van deze post in 2013 is als volgt:

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Stand per 1 januari	35.479	10.240
Resultaatverdeling	<u>(3.807)</u>	<u>25.239</u>
Stand per 31 december	<u>31.672</u>	<u>35.479</u>

### 5] Langlopende schulden

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Hypotheek Triodosbank Dorpshuis	<u>67.000</u>	<u>0</u>

### 6] Kortlopende schulden

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Schulden aan leveranciers en handelskredieten:	28.548	35.998
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.773	2.771
Pensioenen	2.415	0
Overige schulden	<u>13.921</u>	<u>11.267</u>
	<u>48.657</u>	<u>50.036</u>

### Schulden aan leveranciers en handelskredieten:

	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Crediteuren	<u>28.548</u>	<u>35.998</u>

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen:</b>	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Verschuldigde loonheffing	<u>3.773</u>	<u>2.771</u>
<b>Pensioenen:</b>	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Verschuldigde pensioenpremie	<u>2.415</u>	<u>0</u>
<b>Overige schulden:</b>	<u>31.12.2013</u>	<u>31.12.2012</u>
Vakantiegeldverplichting	6.832	6.825
Netto lonen	3.574	2.436
Nog te betalen vrijwilligers vergoedingen	2.515	2.006
Donatie ontvangen t.b.v. 't Gooi	<u>1.000</u>	<u>0</u>
	<u>13.921</u>	<u>11.267</u>

#### **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt in totaal circa € 46.000.

De looptijd van de huurovereenkomst van Het Dushi Huis Ellecom is 1 jaar en wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd. De jaarhuur bedraagt circa € 24.000.

De huurovereenkomst van Dushi Next Step heeft een onbepaalde looptijd, de jaarhuur bedraagt circa € 13.000.

De huurovereenkomst van Dushi Next Step Next Door heeft een onbepaalde looptijd, de jaarhuur bedraagt circa € 9.000.

Het jaarlijks te betalen bedrag aan erfpacht voor het Dorpshuis, Binnenweg 67, Ellecom, bedraagt € 4.156 en kan voor het eerst in 2018 aangepast worden. De erfpacht is afgegeven voor 50 jaar en loopt tot december 2063.

Het jaarlijks te betalen bedrag aan aflossing voor de lineaire hypotheek bedraagt € 4.467.

Het te betalen bedrag aan rente voor de lineaire hypotheek bedraagt in 2014 €3.869.

## Toelichting op de staat van baten en lasten 2013

### 7] Netto baten

	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Vergoedingen GSJ Lindenhout	303.766	264.268	459.339
Persoonsgebonden budget	180.324	172.580	132.609
Vergoedingen overige kinderen	9.751	17.357	5.400
Dagopvang Dorpshuis	16.745	0	10.000
Giften	21.049	31.393	24.000
Stagevergoedingen	14.715	8.768	9.000
Onderzoeksbijdrage Vereniging het Verschil	0	0	25.000
Overige vergoedingen	2.705	0	0
	<u>549.055</u>	<u>494.366</u>	<u>665.348</u>

### 8] Lonen, salarissen en sociale lasten

	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Lonen en salarissen	168.187	125.348	201.600
Sociale lasten	22.152	13.494	22.620
	<u>190.339</u>	<u>138.842</u>	<u>224.220</u>

### Lonen en salarissen:

	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Brutoloon	130.051	108.628	150.000
Vakantiegeld	10.958	9.761	12.000
Ziekengeld	(3.325)	(2.777)	0
Loonsubsidie	(1.258)	(19.259)	0
Stagevergoedingen	19.373	17.971	22.800
Kosten vrijwilligers	12.388	11.024	16.800
	<u>168.187</u>	<u>125.348</u>	<u>201.600</u>

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

<b>Sociale lasten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Sociale lasten	12.660	6.783	12.000
Pensioenpremies	9.492	6.711	10.620
	<u>22.152</u>	<u>13.494</u>	<u>22.620</u>

**Gemiddeld aantal werknemers**

Het gemiddeld aantal werknemers, berekend op fulltime basis, bedroeg:

	2013	2012
	<u>6,6</u>	<u>5,5</u>

**9] Afschrijvingen op vaste activa**

	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Afschrijving materiële vaste activa	<u>9.296</u>	<u>12.439</u>	<u>15.000</u>

**10] Overige bedrijfskosten**

	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Overige personeelskosten	28.088	11.685	24.000
Huisvestingskosten	78.917	58.468	106.366
Exploitatiekosten	183.427	179.767	223.315
Vervoerskosten	22.155	19.194	31.800
Algemene kosten	39.886	48.434	42.300
	<u>352.473</u>	<u>317.548</u>	<u>427.781</u>



Stichting Kind aan Huis  
Rheden

<b>Overige personeelskosten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Opleidingskosten	15.355	3.272	12.000
Reiskostenvergoeding	12.733	8.413	12.000
	<u>28.088</u>	<u>11.685</u>	<u>24.000</u>

<b>Huisvestingskosten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Huur onroerende zaken	30.921	28.753	52.350
Erfpacht Dorpshuis	319	0	4.156
Hypotheek Dorpshuis	0	0	4.020
Gas, water en elektra	10.466	7.357	23.400
Onderhoud gebouwen en inventaris	28.409	14.010	11.400
Schoonmaakkosten	3.961	3.305	5.400
Onderhoud tuin	4.382	4.048	3.600
Overige huisvestingskosten	459	995	2.040
	<u>78.917</u>	<u>58.468</u>	<u>106.366</u>

<b>Exploitatiekosten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Huishoudelijke artikelen / voedsel en drank	85.247	53.803	83.400
Onderzoek	0	0	30.000
Cursuskosten / lesgeld	30.736	33.779	26.400
Vakanties	12.327	35.471	18.300
Verjaardagen / uitjes	11.344	4.954	11.700
Kledingkosten	9.018	6.995	13.515
Ziektekosten	8.045	4.658	7.920
Promotie / activiteiten	7.308	23.798	6.180
Vervoerskosten (OV etc)	7.179	10.523	12.900
Contributie / abonnementen Dushi's	5.064	0	5.400
Zakgeld kinderen	2.175	1.919	2.700
Overige exploitatiekosten	4.984	3.867	4.900
	<u>183.427</u>	<u>179.767</u>	<u>223.3315</u>

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

<b>Vervoerskosten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Leasekosten	0	0	6.000
Brandstof	13.221	10.383	13.200
Onderhoud auto's	6.139	5.658	9.000
Motorrijtuigenbelasting	2.795	3.153	3.600
	<u>22.155</u>	<u>19.194</u>	<u>31.800</u>

<b>Algemene kosten:</b>	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Telecommunicatie	8.696	9.266	7.200
Drukwerk	661	368	1.200
Contributies en abonnementen	2.532	8.310	1.200
Computerkosten	8.022	6.343	10.500
Verzekeringen	9.346	7.416	10.800
Salarisadministratie	3.759	4.907	5.400
Administratiekosten	2.187	8.215	1.800
Overige algemene kosten	4.683	3.609	4.200
	<u>39.886</u>	<u>48.434</u>	<u>42.300</u>

**11] Financiële baten en lasten**

Rentelasten en soortgelijke kosten:	Realisatie 2013	Realisatie 2012	Begroting 2014
Rente en kosten bank	<u>754</u>	<u>298</u>	<u>1.000</u>

Stichting Kind aan Huis  
Rheden

## **Decharge en akkoordverklaring**

De bestuurders verklaren zich door middel van ondertekening akkoord met de opgestelde balans per 31 december 2013 en staat van baten en lasten over 2013.

Tevens dechargeren zij elkaar voor het door hen gevoerde beleid over 2013.

De bestuurders verklaren zich akkoord met de begroting 2014.

Rheden, 2 mei 2014

Bestuurders:

De heer M.L. de Haan  
voorzitter

De heer J.B. Kock  
secretaris

De heer A.H. Teeuw  
penningmeester

Mevrouw H.J. Scholten  
Lid

De heer J.G. Hanssen  
lid